

PERSONAL DE LA ESCUELA BLAIR SCHOOL 2013-14

Horas de Oficina

8:00 a.m. – 3:45 p.m.

OFICINA

Directora

Sra. Aída Cruz-Farin

Secretaria

Sra. Didi Johnson

Enfermería/Clerical

Línea de Asistencia - si su niño no va a asistir a la escuela llame al 262-970-1416

Décana Estudiantil

Sra. Tahereh DeLeon

Décano Académico

Sr. Brad Christensen

Maestro

Asistente

EQUIPO PRIMARIO

Kindergarten Inglés
Kindergarten/Primer Grado Bilingüe
Primer Grado Bilingüe
Primer Grado Inglés
Segundo Grado Inglés
Segundo Grado Bilingüe
Segundo Grado Bilingüe
Tercer Grado Bilingüe
Tercer Grado Bilingüe
Tercer Grado Inglés

Sra. Lynn Judd
Srta. Valerie Roman
Sr. Omar Masis
Sra. Karla Hanson
Srta. Lori Nappe
Sra. Carina Masis
Sra. Velisa Martinez
Sra. Kjersten Hayes
Sra. Gloria Sosa
Sr. Marcia Hempel

Sra. Michele Harena
Sra. Maiken Schroedl
Srta. Mary Galvin-Santos
Sra. Sue Quadracci
Sra. Kim Larsen
Sra. Gloria Villa
Srta. Christina Lopez
Srta. Kari Stein
Srta. Christina Lopez
Sra. Jean Hulbert

EQUIPO INTERMEDIARIO

Cuarto Grado Bilingüe
Cuarto Grado Inglés
Cuarto/Quinto Grado Bilingüe
Cuarto/Quinto Grado Inglés
Quinto Grado Inglés
Quinto Grado Bilingüe

Sra. Lynn Rice
Sra. Julie Niezwaag
Sra. Kristine Carey
Sra. Glenda Conforti
Sr. Garrett Shesky
Srta. Alyssa Szbist

EQUIPO DE EDUCACIÓN EXCEPCIONAL

Educación Especial

Sra. Karel Corredor
Sra. Melissa Camacho
Srta. Josefina Regalado
Sra. Esmeralda Márquez

Habla y Lenguaje
Patóloga del Habla Bilingüe
Educación Física de Diseño Especial

Sra. Amy Thieme
Sra. Christine Herro
Sr. Mike Berick

INGLES COMO SEGUNDO IDIOMA

Sra. Christina Cramey
Sra. Lindsay Vidal

BIBLIOTECA

Sra. Nancy Peterson

ESPECIALISTA DE ARTE

Sra. Connie Saverine

CONSERJES

Sr. Steve Cox
Sra. Ellen Vander Beke

EDUCACIÓN FÍSICA

Sr. Daniel Damico

MUSICA

Srta. Tracy Garon

ASISTENTES DE LA CAFETERÍA

Sra. Michele Harena
Sra. Jean Hulbert
Sra. Sue Quadracci
Sra. Gloria Villa

APOYO DE LA ÁREA DE CONTENIDO

Título I
Título I

Sra. Carla Bauer-Gonzalez
Sra. Jenna Glorioso

SERVICIOS ESPECIALES

Enfermera Comunitaria
Psicóloga
Trabajadora Social

Sra. Bonnie Siegel
Sra. Andrea Taylor
Sra. Sarah Jablonski

CAFETERÍA

Sra. Jolene Chybowski
Srta. Jessica Escobedo

CALENDARIO ESCOLAR 2013-14



21 de Agosto	Día de Formas y Cuotas, 4:00-6:00p.m.
28 de Agosto	Reunión del BFEC (PTO), 4:00 – 5:00 p.m.
28 de Agosto	Celebración de Helados del BFEC (PTO) 6:00-7:15pm
3 de Septiembre	Día de Recorrer la Escuela, 5:00-6:00p.m.
10 de Septiembre	Reunión del BFEC (PTO), 4:00 – 5:00 p.m.
20 de Septiembre	Día de Fotografías Escolares
30 de Septiembre	No Habrá Clases
8 de Octubre	Reunión del BFEC (PTO) 4:00 – 5:00 p.m.
16 de Octubre	Conferencias de Padres y Maestros 3:45 – 7:00 p.m.
22 de Octubre	Conferencias de Padres y Maestros 3:45 – 7:00 p.m.
24-25 de Octubre	No Habrá Clases
7 de Noviembre	Fall Event
27-28-29 de Noviembre	No Habrá Clases
10 de Diciembre	Reunión del BFEC (PTO) 4:00 – 5:00 p.m.
19 de Diciembre	Evento de BFEC
23 de Diciembre – 1ro de Enero	Vacaciones de Días Festivos
2 de Enero	Regresamos a la Escuela
22 de Enero	Conferencias de Padres y Maestros 3:45 – 7:00 p.m.
24 de Enero	No Habrá Clases
30 de Enero	Conferencias de Padres y Maestros 3:45 – 7:00 p.m.
11 de Febrero	Reunión del BFEC (PTO) 4:00 – 5:00 p.m.
20 de Febrero	Evento de BFEC
6-7 de Marzo	No Habrá Clases
11 de Marzo	Reunión del BFEC (PTO) 4:00 – 5:00 p.m.
4 de Abril	No Habrá Clases
14-21 de Abril	Vacaciones de Primavera – No Habrá Clases
22 de Abril	Regresamos a la Escuela
13 de Mayo	Reunión del BFEC (PTO) 4:00 – 5:00 p.m.
23 de Mayo	No Habrá Clases
26 de Mayo	Memorial Day - No Habrá Clases
12 de Junio	Último Día de Clases

Cuando halla mal clima, los estudiantes podrán entrar al edificio a las 8:20 a.m.
Le pedimos que no deje que sus hijos lleguen a los terrenos escolares hasta después de las 8:20 a.m.



LA MISIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR DE WAUKESHA

La misión del Distrito Escolar de Waukesha es educar y poder graduar a estudiantes al proporcionarles igualdad de acceso a educación de calidad con altos niveles de estándares para desarrollar a ciudadanos responsables con habilidades, actitudes y comportamientos necesarios para el aprendizaje de su vida, educación superior y un trabajo.

LA MISIÓN DE LA ESCUELA BLAIR

La declaración de misión de la Escuela Blair es educar a **TODOS** nuestros eruditos en un ambiente amoroso con estándares rigurosos, enfocado en alto éxito académico y enriquecer el desarrollo del carácter individual con búsqueda de la excelencia. Que seamos un ambiente escolar del Siglo 21 donde el aprendizaje esta dedicado a la equidad, multiculturalismo, inovación, excelencia humana y colaboración.



LOS A, B, C'S DE LA OPERACIÓN DE LA ESCUELA BLAIR

Este manual ha sido diseñado como guía para procedimientos y programas en nuestra escuela. No fue diseñado para incluir todo. Cualquier pregunta o preocupación que tenga, debe de hablar con el maestro de su hijo o la Sra. Cruz-Farin. Les agradecemos y damos la bienvenida a sugerencias que tengan sobre cosas que piensan que serian de ayuda a otras familias al incluirlas en este manual.

AUSENCIA DE LA ESCUELA

La buena asistencia a la escuela es esencial para el buen rendimiento en la escuela. Hay una relación entre la buena asistencia y el futuro éxito en el mundo del trabajo. Los estudiantes que tengan asistencia perfecta serán reconocidos al final del año escolar.

A. Llamando cuando estén ausentes – Cuando su hijo vaya a estar ausente de la escuela, favor de llamar a la oficina para reportar la ausencia. Para su conveniencia también puede llamar la oficina al – 262-970-1416 de las 4:30 p.m. - 9:00 a.m. y dejar un mensaje de voz. Favor de incluir el nombre de su hijo, su maestro y la razón por su ausencia. Por la seguridad de su hijo, si su hijo esta ausente y no recibimos una llamada, nuestra secretaria llamara a su casa o lugar de empleo para verificar la ausencia. Cuando un estudiante esta ausente debido a una enfermedad por mas de tres día, requeriremos una excusa de su doctor.

B. Ausencias Excusadas – La Sra. Cruz-Farin, oficial de la asistencia escolar, determinara si una ausencia es “excusada” o “no excusada”. Ausencias excusadas incluyen: enfermedad, funeral, citas médicas, emergencias familiares o de casa, días festivos religiosos, suspensiones, ordenes de la corte y citas y viajes familiares educacionales y aprobados. Los padres deben de someter un forma de “Permiso para una Ausencia Excusada para fines Educativos” para viajes educacionales antes de la fecha propuesta de ausencia. Si los estudiantes no están haciendo bien en la escuela puede que no sean “excusados” para vacaciones familiares. Los privilegios de ponerse al tanto de su trabajo serán dados para ausencias excusadas. Ausencias no excusadas son definidas como el estar ausente por cualquier porción del día escolar o por más de un día y la directora no ha sido notificada en escrito o por teléfono sobre la razón de la ausencia aceptable. La tardanza que no es excusada también será considerada con ausencia sin excusa.

El procedimiento en la parte superior es basado en la Ley Estatal de Wisconsin y la Norma de la Junta Escolar de Waukesha.

Los estudiantes que salen de la escuela temprano por razones de enfermedad, citas o notas de la casa solamente podrán ser entregados a sus padres o tutores legales, al menos de que se hayan hecho arreglos de ante mano con la directora. Los estudiantes deben de ser recogidos en la oficina para ser documentados antes de salir del edificio si van a salir antes del fin del día escolar. Los estudiantes que lleguen tarde a la escuela o después de una cita deben de ir a la oficina primero y antes de irse a su salón.

PROGRAMA DESPUÉS DE LA ESCUELA

La Escuela Blair con colaboracion de La Casa de Esperanza estan muy entusiasmado en poder ofrecerles el programa de antes y despues de escuela. Los programas se llevaean a cabo en la Escuela Blair y estarán operando bajo La Casa de Esperanza con la colaboración de maestros y personal docente de la Escuela Blair. La fecha de inicia aun no ha sido determinada. La horas del program antes de la escuela comienza a las 7:00am y después de escuela es de 3:30 a 6:00pm.

ASAMBLEAS

Invitados especiales y presentaciones serán invitados a nuestra escuela de vez en cuando para poder expandir las oportunidades educacionales y artísticas que les ofrecemos a nuestros estudiantes. Los padres y miembros de la comunidad serán bienvenidos a asistir sin ningún costo.

CUADERNOS DE TAREAS



Todos los estudiantes en el segundo grado (con la excepción de las clases combinadas de 1/2), tercer, cuarto y quinto grado serán requeridos a usar un cuaderno de tareas que compraran por medio de la escuela. El propósito del cuaderno de tareas es poder ayudar a los estudiantes con su organización, habilidades de estudio, administración de tiempo y responsabilidad. El cuaderno de tareas también es un enlace de comunicación práctico entre la casa y la escuela. Se les pide a padres/tutores que revisen y firmen el cuaderno diariamente.

MARTES DE LLEVAR A CASA

Nuevamente este año en la Blair tendremos un día especial durante la semana, diseñado para animar días de revisar las mochilas en casa. Los Martes de Llevar a Casa significa que cada martes intentaremos enviar a casa cualquier nota escolar o cosas de importancia. Esperamos que al hacer esto, usted recordara de revisar el contenido de la mochila de su hijo por lo menos un día a la semana para ver información importante o notas del salón. ¡Por su puesto que no nos podemos limitar a enviar notas a casa solamente los martes, así es que favor de revisar sus mochilas frecuentemente!

BICICLETAS



Los estudiantes que usen sus bicicletas, scooters o patinetas para ir a la escuela no pueden usarlas en la banqueta o en el área de recreo. Todas las bicicletas deben de estacionarse en el armazón para bicicletas. Los scooters pueden ser mantenidos adentro en el área personal del estudiante (donde deja su chaqueta), pero no pueden ser usados dentro de la escuela. Los estudiantes no pueden usar, tocar o jugar con una bicicleta o scooter que no sea suyo. Se les recomienda a los estudiantes que amarren con candado sus bicicletas. La escuela no será responsable por daños o pérdidas de bicicletas o scooters. **Los estudiantes que caminan, usan su bicicleta o scooter para ir a la escuela, no pueden llegar a los terrenos escolares antes de las 8:20 a.m.** Favor de planear su salida de casa adecuadamente. ¡Se les recomienda a los estudiantes a usar cascos cuando usen su bicicleta o scooter! Los estudiantes que no obedecen las reglas o siguen los procedimientos seguros se les pedirán que dejen sus bicicletas o scooters en casa. **No se permite que los estudiantes usen patines. Tampoco permitimos zapatos de rueditas en la Blair.**

PROGRAMA DE DESAYUNO



Estamos contentos en poder ofrecer un programa de desayuno en la Blair. El desayuno se servirá entre las 8:00-8:20 a.m. Los estudiantes que son elegibles para el almuerzo reducido o gratuito también serán elegibles para el desayuno reducido o gratuito. El precio reducido para el desayuno es de \$.30 Los estudiantes que no son elegibles para el desayuno reducido o gratuito pueden comprar el desayuno por \$1.15. Al final del desayuno, no mas tarde de las 8:30 a.m., los estudiantes irán al área de recreo para esperar a que suene la campana de entrada. Los estudiantes tienen que entrar por las puertas del parque.

Los estudiantes que comen desayuno en casa o en la escuela, tienen un desempeño mejor en la escuela. Están mas alertos y atentos y son menos probables en causar problemas de disciplina. También tienen menos probabilidades de terminar en la enfermería quejándose de dolores de estomago causados por el hambre. El programa de desayunos escolares también ayuda a disminuir el ausentismo y las tardanzas. Desayuno - ¡no deje que su hijo de inicio a clases sin el!

CUIDADO DEL EDIFICIO Y LOS TERRENOS

Ya que todos compartimos el costo de mantenimiento de nuestra escuela, les pedimos que los niños hagan su parte en mantener el edificio y los terrenos lo mas atractivos posible. Muchas veces una acción del estudiante sin pensar puede causar daños que todos tenemos que pagar.

ENFERMEDADES CONTAGIOSAS

Enfermedades tal como el ojo rojo, varicela, impétigo, gripe, faringitis estreptococia y otras enfermedades son contagiosas, especialmente en las etapas de comienzo de la enfermedad. Niños con sarpullido, fiebre y vomito/diarrea deben de quedarse en casa hasta 24 horas después de que los síntomas desaparezcan. Esto es a beneficio del estudiante enfermo así como el de los otros estudiantes. Niños con varicela no pueden asistir la escuela hasta que las lesiones de varicela se han secado.

Los estudiantes que tengan piojos serán requeridos a irse a casa y ser tratados antes de regresar a la escuela. Todos los hermanos de los niños afectados por los piojos también serán enviados a casa a ser tratados, ya que es requerido como tratamiento efectivo. También deben de cambiar la ropa antes de regresar a la escuela. La asistente de la enfermería enviara información sobre métodos de tratamiento y descontaminación de la casa con el estudiante.

ENFERMERA DE ALCANCE COMUNITARIO



Los estudiantes o familias que gusten información sobre la salud o enfermedades pueden contactar a la enfermera de alcance comunitario. El Hospital Memorial de Waukesha proporciona servicios de una enfermera registrada a la Blair para ayudar con problemas de salud, asistencia y ayuda en como tener acceso a servicios de salud y seguro en la comunidad. Si le gustaría platicar con la enfermera, favor llame a Bonnie Siegel, RN, al 262-970-1120 y dejar un mensaje o pedirle a la asistente de la enfermería a hacer una cita para usted. Los martes, la Sra. Siegel esta en la oficina escolar de la Blair y puede pasar sin cita.

CONSERJES

Los conserjes en nuestra escuela trabajan para mantener limpio nuestro edificio y los terrenos escolares. Así es que son miembros importantes del personal. Sus esfuerzos diligentes pueden ayudar a nuestro conserje a mantener nuestro edificio y terrenos atractivos.

DISCIPLINA

Nuestros procedimientos de disciplina no han cambiado este año. Favor de referirse a las Normas de Comportamiento de Blair al final de este manual.

Durante el año escolar 2006-07, los maestros de Blair fueron entrenados en *Tribus: Una Nueva manera de Aprender y Estar Juntos*. *Tribus* es un proceso de salones y comunidad escolar que usamos en Blair para ayudar a fortalecer nuestro ambiente del salón y la escuela, reducir la falta de respeto y comportamientos disruptivos, y aumentar el rendimiento académico. Por medio de actividades especiales y nuestro currículo regular, los estudiantes son enseñados habilidades específicas de colaboración para trabajar juntos, resolver problemas y conflictos. A través de nuestros salones y escuela, un lenguaje común nuevamente será visto y escuchado sobre los siguientes acuerdos de comportamiento: **Respeto Mutuo, el Aprecio, el Escuchar Atentamente, y la Participación.**

En adición a *Tribus*, en orden de ser exitosos, nuestro programa de comportamiento debe de ser un asociación entre la casa y la escuela. Durante el año escolar, el equipo de PBIS enviará a casa actualizaciones e información sobre “Asi lo hacemos en Blair.” ‘Asi lo hacemos en Blair’ está basado en Intervenciones y Apoyo de Comportamiento Positivo (en inglés, Positive Behavioral Interventions and Supports, PBIS) que es un enfoque para enseñar y apoyar el comportamiento positivo y poder cumplir con las necesidades de TODOS los estudiantes. Este enfoque de disciplina de toda la escuela, se enfoca en crear un ambiente seguro y positivo en el cual todos los estudiantes pueden aprender.

Tribus con ‘Asi lo hacemos en Blair’ es una técnica del manejo del salón que destaca la seriedad de la educación, el respeto del salón y del ambiente escolar y la importancia que los estudiantes tomen responsabilidad por su propio comportamiento.

VESTIMENTA Y ARREGLO PERSONAL

Cada estudiante tiene el derecho de vestirse y arreglarse como el padre/tutor y el niño quiera, dentro de los límites de salud, seguridad y buen decoro basado en los estándares de la escuela y comunidad. Arreglo personal y vestimenta adecuada debe de crear un ambiente académico favorable sin interferir o interrumpir el propósito del ambiente educacional de la escuela. **Favor de asegurarse que ropa interior o el estomago no son expuestos.** No se permite vestimenta que hace referencia a drogas, alcohol, vulgaridad, obscenidad o insinuación sexual. No se puede usar gorras en el edificio con la excepción de días designados de espíritu escolar. **Debido a razones de seguridad, zapatos con llantitas no deben de ser usados en la escuela.** Debido a la norma del distrito, chamarras o chaquetas no pueden ser usadas dentro del edificio durante las clases. Los estudiantes deben de vestir adecuadamente según el clima, ya que todos los recreos se llevan a cabo afuera durante el año completo, al menos que las temperaturas o el factor de viento estén extremadamente bajas o este lloviendo.

EXPECTATIVAS DE LA ESCUELA PRIMARIA

En el otoño de cada año escolar, el distrito escolar proporciona a cada familia un manual de Expectativas de la Escuela Primaria. Animamos a que padres revisen y platicuen el contenido de este manual con sus hijos. Varias de las normas de la junta escolar son detalladas a fondo y pueda que no sean repetidas en el Manual de Padres y Estudiantes de la Blair. Las normas incluidas cubren información importante sobre temas como la Asistencia Estudiantil, el Uso de Drogas y/o Alcohol por los Estudiantes, la Intimidación, la Prohibición del Uso de Tabaco en las Escuelas, el Código de Vestimenta, Enfermedades Contagiosas, el Avancé de Grado, el Desarrollo y Crecimiento Humano, la Norma de Medicamentos, Armas de Fuego en la Escuela, Honestidad Académica, el Remover a un Alumno del Salón, Anti-Discriminación de Alumnos y el Uso Aceptable de Tecnología. También incluye información sobre las reglas de autobús y la Declaración detallada del Acoso Sexual. **Los padres deben de firmar y regresar la forma al final de este manual.**

CIERRES DE EMERGENCIA DE LAS ESCUELAS

En el evento de que nuestras escuelas cierren debido a emergencias o condiciones climáticas, las siguientes estaciones de radio anunciarán la información:

Estaciones AM		Estaciones FM			
WTMJ	620	WWTI	94.5	WJZI	93.3
WOKY	920	WLTQ	97.3	WKLH	96.5
WEMP	1250	WMYX	99.1	WKKV	100.7
WJYI	1340	WMIL	106.1	WJMR	106.9
		WRIT	95.7	WLZR	102.9
		WLUM	102.1	WXXS	103.7

Las estaciones de televisión local en los canales 4, 6, 12 y 58 también anunciarán esta información. Una de las siguientes decisiones será anunciada:

- A. La escuela estará en sesión – los autobuses no estarán en operación.
- B. La escuela estará en sesión – ciertos autobuses no estarán en operación pero otros si lo estarán.
- C. La escuela estará en sesión – los autobuses estarán retrasados.
- D. La escuela no estará en sesión.
- E. La escuela comenzara dos horas tarde (No habrá clases pre-escolares bilingües por la mañana).

Es posible que durante el año escolar, sea necesario dejar salir a los estudiantes antes de la hora regular debido a las condiciones climáticas o problemas de mantenimiento. Las estaciones en la parte superior anunciarán tal información de cierre temprano. En vez de llamar a la escuela en el evento de mal clima, favor de escuchar a una de estas estaciones para saber la hora de salida. El PROCEDIMIENTO DE EMERGENCIA DEL CIERRE DE ESCUELA que usted tiene archivado con la escuela se activara inmediatamente en cuanto los estudiantes sean despedidos. Favor de hablar con sus hijos sobre estos procedimientos y en el evento de que algo cambie, favor de actualizar su información en nuestra oficina.

ACTIVIDADES EXTRA-CURRICULARES



Animamos a los estudiantes a participar en actividades escolares fuera del salón, tal como:

Club de Matemáticas	BICC	Scouts	Consejo Estudiantil
Futuros Solucionadores de Problemas	Coro	Feria de Ciencias	Equipo de Natación
	Equipo de Carreras		

La escuela proporcionara información específica sobre estas y otras actividades en cuanto ocurran. Les recordamos a todos los padres que la transportación de y a estas actividades extra curriculares es su responsabilidad. También es necesario que los estudiantes participando en cualquier actividad extra-curricular sean recogidos inmediatamente al concluir la actividad. También debe notar que no todas las actividades listadas en la parte superior son disponibles para todos los estudiantes. Muchas no son ofrecidas a estudiantes de edad primaria.

CUOTAS

Una cuota anual de libros de la escuela es evaluada por el Distrito Escolar para todos los niños. Los cheques se deben de hacer a nombre del School District of Waukesha. El pago de esta cuota es esperada a mas tardar una semana después de que comience la escuela. La cuota para los niños del Kindergarten al Quinto grado será de \$60.00 + \$25.00 por el uso del Ipad. Si no le es posible pagar la cuota completa, favor de contactar la oficina escolar para hacer un plan de pagos.

La cuota de la leche será colectada para los niños del programa pre-escolar quienes gustarían tener leche durante su descanso de la mañana/tarde. Se les pedirá a los padres hacer un cheque diferente para la leche y NO incluirlo con la cuota de libros. Los estudiantes en el Kindergarten de todo el día o del 1-5 grado pueden comprar su leche para tomar con su almuerzo todos los días a un costo de \$.40 por cartón. Los estudiantes que compren sus almuerzos calientes recibirán leche con su almuerzo. Para más detalles favor de referirse a la sección titulada PROGRAMA DE ALMUERZO.

FORMAS DE SALUD EN CASO DE EMERGENCIA O ENFERMEDAD

Una “Forma de Salud en Caso de Emergencia o Enfermedad” debe de ser completada para cada niño y ser regresada a más tardar la primera semana depuse que comience la escuela. Necesitamos esta información actualizada para trabajar efectivamente en caso de cualquier emergencia que involucre a su hijo. El mal clima puede requerir un cierre temprano de la escuela y NO ES posible llamar a todas las familias. Favor de hablar con su hijo sobre lo que tiene que hacer y darnos las instrucciones en esta forma. Favor de contactarnos si su información de contacto de emergencia o de trabajo a cambiado.

ESTUDIO EN CASA



Filosofía

El estudio en casa es una parte importante de la educación de los estudiantes de Blair. Los objetivos principales de la tarea es asistir a los estudiantes a mejorar los conceptos que aprenden en el salón, extender el currículo cuando sea necesario y adecuado y a desarrollar buenos hábitos de estudio y actitudes responsables hacia el aprendizaje.

Asignación De Tiempo General Para Estudiar En Casa

La tarea aumentara gradualmente de grado a grado. Se asignara tarea regularmente.

Kindergarten	5 - 10 minutos	3 & 4 Grado	30 - 40 minutos
1 & 2 Grado	10 - 20 minutos	5 Grado	50 minutos

Es muy importante recordar estas reglas generales. Las habilidades de organización así como el potencial de aprendizaje de cada estudiante también pueden ser impactados por la cantidad de tiempo que usan para sus tareas. Los padres necesitan dejarle saber a sus maestros si su hijo tiene dificultades en mantenerse dentro del tiempo sugerido normalmente. Aun que la tarea es la responsabilidad de los estudiantes, animarlos a tener un buen progreso académico es un esfuerzo colaborativo entre la escuela y la casa. Los padres pueden asistir en esto por medio del establecimiento de buenos hábitos de estudio en casa.

La tarea es una buena manera de involucrar a los padres en el proceso de aprendizaje y mantenerlos informados sobre el progreso de sus hijos. Sin embargo, es importante que las tareas sean completadas por cada estudiante para que el maestro pueda hacer una evaluación precisa sobre el aprendizaje del estudiante. Ambas tareas de corto y largo plazo ayudaran a los estudiantes a establecer hábitos regulares de estudio, a aprender a administrar su tiempo, desarrollar un interés en su tarea asignada y aprender sobre la importancia de lograr y entregar su tarea a tiempo.

SEGURO

Las Escuelas Publicas de Waukesha no tienen seguro escolar de accidentes para su hijo, ya que muchas de las familias ya tienen cobertura por medio de los planes de seguro familiares. El sistema escolar si ofrece la oportunidad para comprar seguro accidental si así lo desean. Favor de seguir las instrucciones en el sobre del seguro que será enviado a casa al comienzo del año escolar y regresarlo a más tardar el quinto día de la escuela para la cobertura accidental. Favor de no enviar sus otras cuotas en estos sobres ya que nosotros no revisamos sus contenidos.

SALIR DE LOS TERRENOS ESCOLARES

Les pedimos que los estudiantes no salgan de los terrenos escolares durante las horas escolares, como por ejemplo para ir a casa al almuerzo, al menos de que tengamos una nota escrita por los padres. Tales permisos deben de ser llevados a la oficina. Cualquier estudiante que salga de los terrenos escolares durante el día escolar debe de ser recogido en la oficina por un padre o tutor.

LO PERDIDO Y ENCONTRADO

Artículos de ropa, mochilas etc. encontradas serán mantenidas en contenedores de cosas perdidas y encontradas cerca de la oficina. Artículos pequeños y valiosos como las carteras, bolsas de mano, joyas y relojes serán mantenidos dentro de la oficina. Los estudiantes podrán reclamar sus artículos por medio de identificación. Favor de etiquetar las cosas de sus hijos, así las cosas que se lleguen a perder podrán ser retornadas a sus dueños. Les recomendamos a los estudiantes que revisen los contenedores de lo perdido y encontrado ya que siempre hay muchos artículos que a veces olvidan durante el año. Los artículos que no sean reclamados al final del año escolar serán limpiados y regalados a organizaciones caritativas.

PROGRAMA DEL ALMUERZO



Cada día escolar se preparan almuerzos calientes y nutritivos para los estudiantes. Este año el costo del almuerzo diario incluyendo su leche ha aumentado a \$2.05 para los estudiantes de la escuela primaria. Los estudiantes que escojan traer sus almuerzos de casa pueden comprar su leche al costo de \$.40 por cartoncito. Para ayudar a los padres y estudiantes con el planeamiento de sus almuerzos, cada mes se les enviara un menú de almuerzos calientes con su hijo del Kindergarten al 5to grado.

La escuela Blair nuevamente este año tendrá el sistema de pagos electrónicos en la cafetería. Esto elimina la necesidad de cargar boletos de papel. Los padres tendrán la opción de hacer pagos en efectivo o por medio del Internet. Para los pagos en efectivo, les pedimos que envíen el cambio exacto para el número de almuerzos que desea comprar en un sobre con la siguiente información escrita afuera del sobre: nombre del estudiante, nombre del maestro, numero de almuerzos deseados y el total de dinero enviado. **Los cheques deben de hacerse a nombre de School District of Waukesha.** El maestro de salón colectara los sobres cada mañana.

Para los padres que gustarían comprar almuerzos por medio del Internet, será necesario registrarse para el programa Café Prepay al www.CafePrepay.com. No hay ningún cargo por crear su cuenta. Al tener una cuenta en Café Prepay, permitirá que los padres revisen el balance de la cuenta de su hijo así como su reporte de participación. Pagos de tarjeta de crédito pueden ser hechos usando su tarjeta VISA, MasterCard o Discover. **Un cobro de hasta 6% será añadido a su compra total para cubrir los costos de la tarjeta y el costo de mantenimiento del sitio de Internet.** Otra opción de pago seria un retiro automático de su cuenta de cheques o ahorros. En este caso, **un cobro de \$1.00 será añadido a su compra total para cada transacción de retiro.** Para los que decidan usar Café Prepay, toda su información personal será guardada en una base segura fuera de línea. Recibirá su confirmación de pago por medio de correo electrónico después de hacer su pago por Internet. Nuestra escuela recibirá la información de su pago al día siguiente y la cuenta de su hijo será ajustada. Cualquier pregunta debe de ser dirigida a la información de contacto del sitio de Café Prepay. También puede dirigir sus preguntas a la oficina del servicio de comida del distrito escolar al 970-1059.

Si un niño se cambia de escuelas dentro del Distrito Escolar de Waukesha durante el año escolar 2013-14, su cuenta de almuerzo será transferida de una escuela a la otra.

Como esfuerzo para controlar el número de estudiantes a quienes se les olvida traer su dinero para su almuerzo a las escuelas, los Servicios de Comida Sodexo tienen una norma de “Sándwich de Crema de Cacahuete y Mermelada”. Cualquier niño a quien se le olvide traer su dinero para su almuerzo de ese día recibirá su almuerzo caliente y un boleto de IOU (de deber por ese almuerzo) así como una nota de recordatorio a los padres. Si a ese niño se le vuelve a olvidar su dinero al segundo día, solamente se le dará un sándwich de crema de cacahuete y mermelada con una leche. Cualquier niño con una alergia al cacahuete documentada en su archivo escolar podrá obtener una substitución principal y su leche. El mismo proceso será seguido si el niño no trae su dinero el tercer, cuarto, quinto, etc. día. Notas de recordatorio continuaran a ser enviadas a casa con la cuota total que se debe hasta que todo sea pagado. **Cada día que se le sirva un sándwich de crema de cacahuete y mermelada con su leche, habrá un costo de \$.50 para cubrir los costos de la comida.**

Las solicitudes para el almuerzo o leche reducida o gratuita están disponibles en la oficina. Si tiene alguna pregunta, favor de llamar la oficina escolar al 262-970-1405.

TRABAJO DE RECUPERACIÓN

Los estudiantes deben de hacer el trabajo de recuperación para cualquier ausencia. Si se requiere trabajo de recuperación debido a una ausencia extendida, favor de proporcionarle al maestro con una nota de anticipación. El estudiante debe de hacer el mayor esfuerzo para completar su trabajo de recuperación de manera puntual. Deben de realizar que no todas las lecciones enseñadas en la escuela pueden ser recuperadas en casa o asignadas con semanas de anticipación. El trabajo de recuperación no puede remplazar la asistencia actual en la escuela.

MEDICAMENTOS



A veces los niños necesitan tomar medicamentos prescritos durante la escuela. Una solicitud de “Autorización de Medicamento” debe de ser firmada por su medico particular y uno de los padres y ser enviada con el medicamento a la escuela. **NO ADMINISTRAREMOS CUALQUIER MEDICAMENTO SIN LA AUTORIZACIÓN ADECUADA. TODOS LOS MEDICAMENTOS DEBEN DE SER ENVIADOS A LA ESCUELA EN EL RECIPIENTE DISPENSADO DE LA FARMACIA.** La etiqueta en el recipiente debe de incluir:

- a. El nombre del estudiante.
- b. El nombre y dirección del doctor.
- c. Nombre del medicamento, dosis, ruta de ingestión y frecuencia.
- d. La fecha de la prescripción y por cuanto tiempo el medicamento necesita ser tomado.
- e. Las precauciones y efectos secundarios.

La asistente de la enfermería mantendrá todos los medicamentos bajo llave en la enfermería. Solamente la asistente de enfermería o una persona designada e instruida por la asistente podrá administrar el medicamento. NO se les permite a los estudiantes cargar con ellos cualquier medicamento con la excepción de los estudiantes que son asmáticos y requieren de un inhalador. El inhalador del estudiante debe de tener su nombre y el nombre del doctor en su botella así como las instrucciones de cómo usar el inhalador. Todos los estudiantes deben de reportar a la asistente de enfermería que traerán con ellos su inhalador durante las horas escolares.

Todos los medicamentos sin receta seguirán las mismas reglas como los medicamentos son receta con la excepción que una firma del doctor que no será requerida. El medicamento debe de estar en su envase original con una nota y el nombre de su hijo, nombre del medicamento, cantidad que se le debe dar y el número de días por el cual se le debe dar. Esta nota debe de ser firmada por uno de los padres. Una forma de “Medicamento Sin Receta” será enviada a casa con el estudiante para ser completada y regresada por uno de los padres.

Los maestros no tienen permiso de administrar medicamentos a los estudiantes, al menos de que sean dirigidos por la asistente de la enfermería o el director de la escuela.

CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS

Como resultado de las opiniones de padres y maestros, este año continuaremos un formato similar al del año pasado. Sin embargo, con el cambio a trimestres (tres periodos de calificaciones en vez de los tradicionales cuatro) el año pasado en las escuelas primarias del distrito, las conferencias nuevamente se llevaran a cabo en tiempos más tempranos.

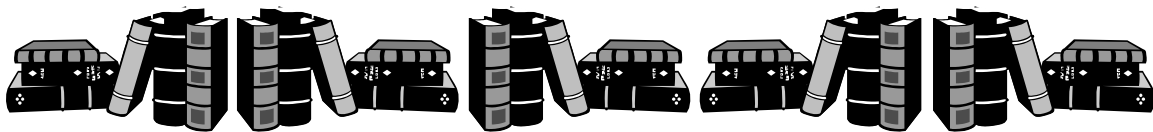
Las conferencias tradicionales de padres y maestros se llevaran a cabo con *todas* las familias en Octubre y en Febrero. **Favor de notar que las conferencias de Blair no se llevaran a cabo durante las fechas indicadas en el calendario del distrito. Cada sitio escolar tiene la flexibilidad de programar sus propias conferencias. Sin embargo, los estudiantes no tendrán clases durante las fechas listadas como días de compensación de conferencias en el calendario del distrito.** Al acercarse tales días los mantendremos al tanto de estos detalles, por medio de nuestro boletín mensual y otras comunicaciones.

BLAIR FAMILIAS EDUCACION Y COMUNIDAD

Blair Familias Educación y Comunidad (BFEC), anteriormente conocido como La organización de Padres y Maestros (sus siglas en inglés P.T.O) es una buena oportunidad para que padres y maestros trabajen juntos para el mejoramiento de nuestros niños. Las reuniones mensuales provén un fórum informacional abierto para discusión y actualizaciones de los actuales programas académicos. El BFEC proporciona ayuda financiera para todos los viajes que incluyen a todos los estudiantes de la escuela así como los viajes de salones específicos, las asambleas, materiales de salones, nuestra Despedida de los estudiantes de 5to grado, reconocimientos del personal docente y mucho mas. Los eventos familiares del BFEC incluyen Sociales de Helados, Noches Familiares, Bailes Escolares y la famosa ¡Feria de Blair! Las reuniones se llevan acabo el segundo mats de cada mes de 4:00 a 5:00pm, comenzando el mes de septiembre. Es nuestra esperanza poder tener en nuestras reuniones mensuales por lo menos un padre representando a cada salón. Los padres representantes sirven como un medio de comunicación con el resto de las familias de ese salón. ¡La participación activa de padres y maestros continuara a hacer a Blair una gran escuela!

OFICIALES DEL P.T.O PARA EL 2013-14

Presidenta	Posicion Vacante
Secretaria	Karla Hanson
Tesorera	Linda Diven
Representante en Español	Esmeralda Márquez



EVENTOS DEL BFEC (P.T.O.) PARA EL 2013-14

<u>Reunión del PTO – 4:00 – 5:00 p.m.</u>	<u>Noche Familiar - 6:30 p.m. al menos de que otra hora sea notada</u>
10 de Septiembre	7 de Noviembre
8 de Octubre	19 de Diciembre
10 de Diciembre	20 de Febrero
11 de Febrero	20 de Marzo
11 de Marzo	22 de Mayo - Feria de Blair - 6:00 p.m.
13 de Mayo	

EDUCACIÓN FÍSICA

En la clase de educación física se espera la participación de todos los niños. Los niños serán excusados de estas clases solamente con una nota escrita de parte de los padres y su doctor. Es requerido que los niños usen zapatos de gimnasio en el gimnasio (no se permiten los tenis con llantitas) como medida de precaución. Favor de proporcionarles un par de zapatos para el gimnasio, con suelas blancas y normales, para ser dejados en la escuela. ¡También es una gran ayuda si los niños saben como amarrarse sus propias agujetas!

REGISTROS DE ALUMNOS



Favor de recordar que como padres tienen el derecho de inspeccionar y revisar los registros escolares de sus hijos. También tienen el derecho de buscar y corregir partes de los registros escolares de sus hijos que creen que sean inexactos, engañosos o estén en violación de los derechos del estudiante. Este derecho incluye el derecho a tener una audiencia para presentar pruebas de que el registro debe de ser cambiado si el Distrito Escolar de Waukesha decide no alterar los datos según la petición de los padres.

Es el derecho de cualquier persona el poder presentar una denuncia ante el departamento de educación, si el Sistema Escolar viola la norma de registros del Distrito y/o procedimientos administrativos llamada FERPA. Las denuncias deben de presentarse con:

Family Educational Rights and Privacy Act Office
Department of Education
300 C. Street, S.W.
Washington, DC 20202

Si necesita más información, favor de contactar la oficina escolar.

DIVULGACIÓN DE INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

De acuerdo con la Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar de 1974, cierta información de los registros estudiantiles esta exenta de la Ley de Registros y Propiedad Publica y no podrá ser divulgada como “Registro Publico”.

Sin embargo, información del directorio cual incluye el nombre del estudiante, fecha de nacimiento, área principal de estudios, participación en actividades, altura y peso (si es miembro de algún equipo atlético), fechas de asistencia, fotografía, títulos y premios recibidos y el nombre de la escuela mas reciente que asistieron, puede ser divulgada si la escuela no es notificada en escrito por medio del padre/tutor como en lo siguiente:

En el otoño de cada año escolar, padres y estudiantes serán notificados sobre las cosas que el Distrito considera ser “información del Directorio”. En la escuela Blair la “información del Directorio” es una lista de estudiantes, padres/tutores, direcciones y números de teléfono para el uso del P.T.O y Salón de Padres. No incluimos números de teléfono que sean “privados”. Los padres y estudiantes elegibles serán dados el derecho a negar la divulgación de cualquier o todos estos elementos de información. Este derecho debe de ser ejercido dentro de dos (2) semanas de la notificación en escrito al director de la escuela de su estudiante.

BOLETAS DE CALIFICACIONES



Las boletas de calificaciones serán enviadas a casa cada trimestre para los estudiantes del K-5 grado, lo cual significa que serán tres veces durante el año escolar. Los estudiantes serán calificados sobre su rendimiento académico, habilidades sociales y hábitos de trabajo. Los maestros de los estudiantes de K-5 grado nuevamente usaran un sistema de reporte en el Internet llamado StandardScore. Más información será compartida con los padres al pasar el año escolar.

FIESTAS DEL SALÓN Y LA ESCUELA

Las fiestas del salón y la escuela se llevaran a cabo durante ocasiones especiales como días festivos, celebración de logros sobresalientes, recompensas por el buen comportamiento etc. Notificaremos a los padres antes de que esto suceda. El involucrar a los padres en el planeamiento o supervisión de estas fiestas será decisión del maestro del salón. En ciertas ocasiones se les dará la opción a los estudiantes de traer un plato nutritivo para compartir en las fiestas de la escuela o salón. Los estudiantes pueden distribuir a sus compañeros de clase alguna botana/refrigerio especial por el día de sus cumpleaños. Si decide cocinar las botanas/refrigerios en casa, favor de asegurarse en cumplir los cuatro pasos de seguridad de comida: limpiar, separar, cocinar y enfriar. Botanas/refrigerios pre-empacados o comprados son una opción simple y rápida. **Les pedimos a los estudiantes y a padres que no distribuyan invitaciones de fiestas caseras en la escuela.** Tal práctica resulta invariablemente en sentimientos dañados de los estudiantes quienes no reciben una invitación.

Si por alguna razón religiosa o cualquier razón los padres no quieren que su hijo participe en alguna fiesta escolar o del salón, favor de enviar una nota escrita al maestro o a la oficina escolar.

DECLARACIÓN DEL ACOSO SEXUAL

La norma de la Junta así como la ley estatal prohíben expresamente el acoso sexual. El acoso es una forma de mal comportamiento, que atenta contra la integridad de las relaciones de empleo y académicas del distrito. Todos los empleados y estudiantes deben poder trabajar en un ambiente libre de insinuaciones sexuales no deseados o pedidos. El acoso sexual no se refiere a cumplidos ocasionales. Se refiere a un comportamiento no deseado, el cual es personalmente ofensivo, que debilita la moral y que por lo tanto interfiere con la eficacia de trabajar y aprender de sus víctimas y sus compañeros. Individuos que experimentan el acoso sexual deben de ser muy claros que tal comportamiento es ofensivo para ellos y pueden procesar una reclamación conforme esta norma.

Favor de referirse al manual de Expectativas de la Escuela Primaria que el distrito envía a casa en el otoño, para más declaraciones detalladas sobre el acoso sexual. El acoso e intimidación de cualquier tipo no es tolerado en nuestra escuela. Favor de reportar tales preocupaciones u ocurrencias al supervisor, maestro, trabajador social y/o director.

PRUEBAS ESTANDARIZADAS

Los estudiantes del Distrito Escolar de Waukesha participan en pruebas estandarizadas del distrito y del estado. Tales pruebas nos permiten determinar las fortalezas y debilidades de los estudiantes individuales y poder comparar sus calificaciones con las de otros estudiantes de edad similar en otros distritos, en el estado y al nivel nacional. Usamos los resultados de estos exámenes para planificar para los estudiantes individuales y para evaluar lo eficaz de nuestro currículo e instrucción. Cuando los padres reciban una copia de los resultados de la prueba de sus hijos, los animamos a contactar la escuela si tienen alguna pregunta o preocupación.

Al comienzo del año escolar 2009-10, el Distrito Escolar de Waukesha administro una prueba basada en la computadora llamada la Medida del Progreso académico (sus siglas en ingles, MAP) a los estudiantes de las escuelas primaria. Los estudiantes de K-5 grado serán administrados un examen de MAP en la lectura y matemática tres veces durante el curso del año escolar: otoño, invierno y primavera. Maestros y otros miembros del personal de la escuela usaran los resultados para monitorear el progreso de los estudiantes y planear para las necesidades individuales de aprendizaje de los estudiantes.

A fin de cumplir con los requisitos federales de “Que ningún Niño Se Quede Atrás”, el Estado de Wisconsin requiere que distritos administren los “exámenes de Conocimiento y Conceptos – Pruebas de Referencia de Criterio” de Wisconsin a estudiantes en el 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 10 grado. Los estudiantes en los grados 3, 5, 6, y 7 se ponen a prueba en la lectura y matemática. Los estudiantes del 4, 8 y 10 grado se ponen a prueba en la lectura, matemática mas artes de lenguaje, ciencia, estudios sociales y escritura. El estado de Wisconsin pasó una legislación a principios del año escolar 2002-2003 donde dice que los estudiantes del 4 y 8 grado no pueden ser promovidos sin satisfacer los criterios del distrito cuales incluye los resultados del examen WKCE. Informaremos a los padres si hay algún cambio en la ley estatal así como en el criterio de la promoción de grado del distrito. Favor de referirse a la sección de Retención para más información.

La ventana de examen del estado cuando estos exámenes son administrados en Octubre – Noviembre del 2013. La asistencia estudiantil es crucial, así es que se les pide a los padres evitar programar citas del doctor o dentista o vacaciones familiares durante los días cuando la escuela esta en sesión durante esta ventana de exámenes.

USO ACEPTABLE DE LA TECNOLOGÍA



WAUKESHA ONE

Cada erudito estara equipado con su propio Ipad. Cada salón tendrá un lugar seguro donde los Ipad estaran guardados. Muchos de los salones de Blair también están equipados con pizarrones electrónicos llamados SMART Boards. Por su puesto que todos los estudiantes, personal y ciudadanos del Distrito Escolar de Waukesha que tengan acceso a la tecnología del distrito en las escuelas deben de usarlo de acuerdo a las normas establecidas. La instrucción sobre el uso adecuado de la tecnología ocurrirá en todos los niveles de grado. **Las computadoras del Distrito no serán usadas para uso personal.** Las reglas detalladas sobre el Uso Aceptable de la Tecnología serán revisadas con los estudiantes y serán proporcionadas en escrito para los padres. Los usuarios de la tecnología del distrito deben de firmar una autorización escrita para ser dados el privilegio de usarla. **El uso de los sistemas de tecnología es un privilegio que puede ser revocado sin causa. Todos los procedimientos y guías de tecnología estan basados del matriz de las expectativas de ‘Asi lo hacemos en Blair.’** Puede referirse al manual de Expectativas de la Escuela Primaria para más información sobre el Uso Aceptable de la Tecnología (Norma #6150).

DIRECTRICES DE TRÁFICO



Tenemos un número de vehículos de guarderías y autobuses que traen o llevan a estudiantes en la Avenida Hyde Park. Así es que, **les pedimos a los padres que dejen o recojan estudiantes en la Avenida Chicago**. El estacionamiento al lado de la escuela usualmente está lleno de los vehículos del personal. Animamos a los padres a usar el estacionamiento en la esquina de las Avenidas Chicago y Hyde Park, como opción cuando estén transportando a estudiantes de y a la escuela. **Les recordamos a los padres a seguir las reglas del tráfico así como los señaleros de No Estacionamiento en las Avenidas Chicago y Hyde Park. Favor de no estacionarse en el área de los autobuses o enfrente de “driveway”.**

Los estudiantes **no** deben de cruzar la calle donde no es una intersección o no hay guardas. La policía patrulla alrededor de la escuela y dará multas a vehículos que están estacionados ilegalmente. La ciudad emplea un guarda de cruzar en la esquina de las calles Madison y Hyde Park.

VISITANTES

Como esfuerzo para reforzar la seguridad en todas las escuelas del distrito, hace años se instalaron sistemas de entrada sin llave. Nuestras puertas de entrada permanecen cerradas con llave la mayor parte del día escolar. En el evento de que llegue a la escuela y esta cerrada, simplemente presione el botón de timbre y alguien en la oficina lo asistirá. **Al entrar a nuestra escuela, les pedimos a todos los visitantes, incluyendo los padres, que se reporten a la oficina.** Los visitantes serán dados un gafete de visitante para usar mientras este en la escuela. (Los gafetes serán requeridos durante eventos grandes la escuela, tal como conciertos).

Cuando los padres lleguen temprano a recoger a sus hijos después de la escuela, les pedimos que programen su hora de llegada para que esperen a sus hijos afuera del edificio hasta la hora de salida. Nuestras puertas automáticamente serán abiertas a las 3:25 p.m. Al final del día, tenemos muchos estudiantes traficando los pasillos, a veces la instrucción aun no termina dentro de los salones y el tráfico de otras personas en los pasillos y afuera de los salones causa una distracción para los estudiantes y los maestros. Gracias por su cooperación con este tema.

VOLUNTARIOS

Durante el año escolar, muchos padres y miembros de la comunidad brindan su tiempo y experiencia como voluntarios para ayudar en tales áreas como en el salón, hacer copias, en la biblioteca y en la Organización de Padres y Maestros. Agradecemos mucho los cientos de horas que personas donen a nuestra escuela. Por el apoyo y participación de padres y nuestra comunidad podemos lograr un programa excelente en nuestra escuela. Favor de contactar a nuestra oficina si le gustaría servir como tutor voluntario para estudiantes individuos o grupos pequeños. **Favor de notar que el Distrito Escolar de Waukesha requiere una revisión de antecedentes para todos los voluntarios, incluyendo los voluntarios de salón, chaperones de viajes escolares etc.** Tales formas pueden ser obtenidas en la oficina escolar.

SITIO DE INTERNET

Los padres pueden estar al tanto de noticias y eventos escolares por medio del sitio de Internet de la Blair. Puede tener acceso a nuestro sitio de internet de dos maneras. Una manera es por medio del sitio del Distrito Escolar de Waukesha: www.waukesha.k12.wi.us. Presione “District” y después “Schools” y después “Blair” y finalmente nuestra dirección del sitio de Internet. La segunda manera es ir directamente a: <http://www.waukesha.k12.wi.us/blair/index.html>. Nuestro sitio incluye nuestro boletín mensual, el calendario escolar, listas de útiles, lista de personal actual y el menú de almuerzo. También puede encontrar otros sitios de interés para padres y maestros.